

Số:226d /TB

Hải Phòng, ngày 04 tháng 08 năm 2026

THÔNG BÁO MỜI CHÀO GIÁ

V/v: Đại tu sửa chữa xe thang hành khách Mallaghan HPH1-01-0011

Cảng hàng không quốc tế Cát Bi tổ chức mời chào giá rộng rãi hạng mục “Đại tu sửa chữa xe thang hành khách Mallaghan HPH1-01-0011”.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị quan tâm nghiên cứu và gửi hồ sơ chào giá theo các yêu cầu sau đây:

1. Yêu cầu về hồ sơ chào giá:

1.1 Yêu cầu đối với hàng hóa, dịch vụ:

STT	Nội dung	ĐVT	Số lượng	Ghi chú
I	Đại tu động cơ			
1	Gioăng đại tu (đệm kết hợp cao su+kim loại)	Bộ	1	
2	Bạc lót trục khuỷu cos 1/ bạc lót (2 cái/bộ)	Bộ	5	
3	Bạc biên cos 1/ bạc lót	Bộ	4	
4	Gioăng mặt máy	Cái	1	
5	Canh dọc trục	Cái	1	
6	Xéc măng (bộ=3 chi tiết)	Bộ	4	
7	Piston	Cái	4	
8	Kim phun nhiên liệu	Cái	4	
9	Bơm tiếp vận nhiên liệu/ Bơm cấp nhiên liệu	Cái	1	
10	Bộ curoa cam + tăng đơ	Bộ	1	
11	Phục hồi cân chỉnh bơm + kim phun	Bộ	1	
12	Tháo lắp, vệ sinh, kiểm tra và đại tu động cơ	Công	1	

STT	Nội dung	ĐVT	Số lượng	Ghi chú
II	Đại tu hệ thống thủy lực + hệ thống truyền động			
13	Phụ hồi Bơm thủy lực truyền động	Cái	1	
14	Phục hồi Motor thủy lực truyền động	Cái	1	
15	Phục hồi xilanh chân trống	Cái	4	
16	Phục hồi Van điều khiển thủy lực	Cái	2	
17	Tháo lắp, vệ sinh, kiểm tra và đại tu hệ thống thủy lực + hệ thống truyền động	Công	1	

- Thời gian, địa điểm giao hàng thực hiện dịch vụ:

+ Địa điểm: Thực hiện tại Cảng hàng không quốc tế Cát Bi

+ Tiến độ thực hiện: tối đa 45 ngày làm việc kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực

- Giá: đề nghị chào giá cho dịch vụ “Đại tu sửa chữa xe thang hành khách Mallaghan HPH1-01-0011” trọn gói bao gồm toàn bộ chi phí (bao gồm chi phí vận chuyển hàng hóa, vật tư, nhân công thực hiện lắp đặt tại Cảng HKQT Cát Bi) và thuế GTGT.

- Đồng tiền chào giá, thanh toán: VNĐ

- Thanh toán: Trong vòng 30 (ba mươi) ngày kể từ ngày bên B nộp đủ chứng từ thanh toán hợp lệ (bao gồm: hóa đơn tài chính, biên bản nghiệm thu và các tài liệu liên quan khác (nếu có) cho bên A.

- Hiệu lực hồ sơ chào giá: 30 ngày

- Hồ sơ chào giá phải được ký bởi đại diện có thẩm quyền của cơ quan, đơn vị, đóng dấu (nếu có).

2. Thời hạn, địa điểm gửi hồ sơ chào giá:

- Thời hạn gửi hồ sơ chào giá: trước 09h00 giờ ngày 07/08/2026

- Phương thức gửi hồ sơ chào giá: gửi trực tiếp/bưu điện theo địa chỉ nhận hồ sơ chào giá hoặc gửi fax, email (scan file .PDF).

- Địa điểm nhận hồ sơ chào giá: Cảng hàng không quốc tế Cát Bi - chi nhánh Tổng công ty Cảng hàng không Việt Nam. Địa chỉ: đường Lê Hồng Phong, phường Hải An, thành phố Hải Phòng.

3. Thông tin liên hệ:

- Phòng Tài chính - Kế hoạch

- Người liên hệ: Ông Lê Huy Anh - Di động: 0368984650 – Email: huyanhcatbi@gmail.com

4. Yêu cầu đối với nhà cung cấp:

- Có đăng ký doanh nghiệp/đăng ký hoạt động hợp pháp.
- Không đang tranh chấp, khiếu kiện, xung đột quyền lợi với Cảng HKQT Cát Bi.

Hải Phòng, ngày 04 tháng 08 năm 2026 *RA*

GIÁM ĐỐC



Lâm Mạnh Hùng